

附件1:

评教时间安排表

序号	评教主体	时间安排	地点及注意事项
1	本科部（中医）	6月6日-8日	1、公共机房（实训楼402、403）；政务楼（202、203）； 2、信息系机房（实训楼106、303）； 3、旅管系机房（实训楼305）； 4、各班级具体时间由各院（系）部与实训中心协调自行安排；有机房的系部请尽量使用本系部机房。 5、若当天部分学生没有参与评教，本系部可提前与实训中心联系，6月21日所有未评教学生进行统一评教。 注： 未评教的学生不能查询本学期期末考试成绩。
2	本科部（华水）	6月6日-8日	
3	应用外语系	6月8日	
4	旅游管理系	第15.16周	
5	信息技术系	第15.16周	
6	文化传播系	第15.16周	
7	武术文化系	第15.16周	
8	健康服务系	第15.16周	
9	武术教育系	第15.16周	
10	教师同行评教	6月21-23日	
11	系部负责人评教		