

# 河南省教育厅处室函件

教职成函〔2020〕632号

## 河南省教育厅办公室 关于对部分高校成人高等教育 工作进行调研评估的通知

各有关高校：

为切实提升我省成人高等教育办学水平，根据《河南省教育厅关于开展成人高等教育试点评估的通知》（豫教高〔2015〕2号）要求，我厅决定对华北水利水电大学等49所省内高校和中央财经大学等25所省外高校开展调研评估工作。现就有关事宜通知如下：

### 一、调研评估时间

11月26日—12月18日。

### 二、调研评估对象

华北水利水电大学等49所省内高校和中央财经大学等25所省外高校，具体安排见附件1。

### 三、调研评估内容及程序

依据《河南省成人高等教育试点评估指标体系（试行）》（以下

简称《指标体系》)，主要按照学校自评、网络复核、实地调研步骤实施。省内高校实行网上复核和实地调研相结合；省外高校主要通过网络提供相关资料进行网上复核，对问题比较多的省外高校必要时可实地调研。

#### 1. 学校自评

12月2日前，学校自评，并提交《自评报告》和相关支撑材料（主要指学校制定的制度文件及教学计划安排）。网络提交材料邮箱地址：x1jxjy@126.com。

#### 2. 网上复核

专家组对学校自评报告及相关材料进行审核，对照《指标体系》逐条逐项给出意见。

#### 3. 实地调研评估

实地调研采取听取汇报、查阅资料、实地查看、召开师生座谈会等形式，全面了解掌握学校成人高等教育办学情况，对照《指标体系》逐条逐项审核确认，形成最终综合报告。

### 四、结果应用

对符合《河南省成人高等教育试点评估指标体系（试行）》的高等学校，可依法依规继续举办成人高等教育；对不符合《河南省成人高等教育试点评估指标体系（试行）》的高等学校，省（市）教育行政部门将不予受理其异地（异域）设立校外教学点的备案申请或者减少其招生专业及规模等，直至其完全整改到位为止。

### 五、相关要求

1. 参加调研评估的专家所在高校要对评估工作给予支持，专家参会及实地调研评估差旅费由所在高校按照规定予以报销。

2. 专家组要依照成人高等教育相关政策文件，严格标准程序，公平公正，实事求是。

3. 在调研评估工作中，专家组要严格落实中央八项规定精神，廉洁自律，严肃纪律，自觉接受监督，客观公正地开展工作。

4. 接收调研评估院校请及时和专家组联络员沟通确定实地调研评估时间。

5. 在调研评估工作中，各高校及专家组按要求做好疫情防控工作。

省教育厅联系人：李永海 0371-69691977

省高等学历继续教育指导中心：

黄丹青 15037160516, 肖立志 18637188605

附件：1. 调研专家组及调研高校安排

2. 河南省成人高等教育试点评估指标体系（试行）

2020年11月24日

（主动公开）



附件 1

## 调研专家组及调研高校安排

组别	专家单位及联络员	调研高校
第一组	<p><b>组长单位:</b> 河南大学  <b>成员单位:</b> 安阳师范学院、许昌学院、省高等学历继续教育指导中心、  <b>联络员:</b> 河南大学李中亮 18637832070</p>	<p>郑州师范学院、商丘工学院、郑州科技学院、郑州铁路职业技术学院、            郑州幼儿师范高等专科学校、郑州商贸旅游职业学院、商丘医学高等专科学校、开封文化艺术职业学院、开封大学、郑州市职工大学、中央财经大学、江南大学、长春大学、长春工业大学、沈阳体育学院、首都体育学院</p>
第二组	<p><b>组长单位:</b> 河南师范大学  <b>成员单位:</b> 新乡学院、郑州市职工大学、河南奥鹏管理中心、省高等学历继续教育指导中心  <b>联络员:</b> 河南师范大学刁桂梅 15936508614</p>	<p>郑州工程技术学院、河南工学院、河南农业职业学院、郑州澍青医学高等专科学校、郑州信息工程职业学院、河南应用技术职业学院、河南医学高等专科学校、郑州工业应用技术学院、濮阳职业技术学院、新乡职业技术学院、中国农业大学、北京信息科技大学、三峡大学、西北师范大学、福建师范学院</p>
第三组	<p><b>组长单位:</b> 河南中医药大学  <b>成员单位:</b> 河南科技学院、许昌职业技术学院、省高等学历继续教育指导中心  <b>联络员:</b> 河南中医药大学 刘涛 13733189771</p>	<p>河南广播电视大学、河南工程学院、河南交通职业技术学院、郑州工商学院、郑州旅游职业学院、郑州电力职业技术学院、黄河交通学院、焦作大学、焦作职工医学院、三门峡职业技术学院、南京审计大学、吉林财经大学、吉林工程技术师范学院、吉林工商学院</p>

<p>第四组</p>	<p><b>组长单位：</b>河南工业大学  <b>成员单位：</b>中原工学院、周口师范学院、省高等学历继续教育指导中心  <b>联络员：</b>河南工业大学 孙普阳 18623719676</p>	<p>华北水利水电大学、河南警察学院、黄淮学院、河南经贸职业学院、漯河职业技术学院、漯河食品职业学院、漯河医学高等专科学校、周口职业技术学院、信阳职业技术学院、南开大学、中国地质大学（北京）、长江大学、中北大学、电子科技大学</p>
<p>第五组</p>	<p><b>组长单位：</b>河南财经政法大学  <b>成员单位：</b>河南中医药大学、南阳师范学院、河南省继续教育学会、省高等学历继续教育指导中心  <b>联络员：</b>河南财经政法大学 宋伟 18537139007</p>	<p>河南城建学院、河南工业职业技术学院、南阳医学高等专科学校、南阳职业学院、平顶山工业职业技术学院、平顶山职业技术学院、河南质量工程职业学院、郑州城市职业学院、磨料磨具工业职工大学、嵩山林武术职业学院、北京中医药大学、东北大学、沈阳体育学院、西安财经大学、中国传媒大学</p>

## 河南省成人高等教育试点评估指标体系（试行）

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
1. 指导思想与办学定位	1.1 指导思想*	方针政策	● 遵循国家教育方针、教育部关于高等学校开展成人高等教育的方针政策和有关规定，致力于构建学习型社会和终身学习体系。	
		办学思想	● 办学思想明确：成人高等教育规模、结构、质量、效益协调发展，符合学校定位。 ● 具有现代成人高等教育特色，实行现代化、大众化、个性化、自主化的人才培养模式。	
		学校重视	● 学校重视成人高等教育，办学定位与思路清晰； ● 领导、机构、人员、设施、经费及政策等方面有保障。	
		质量为本	● 学校高度重视成人高等教育的教学质量，按照办学条件科学地确定培养规模及校外教学点布局，构建完备、有效的质量保证体系。	
	1.2 人才培养目标定位	人才培养方向	● 主动适应经济及社会发展的需求，面向在职从业人员，面向基层，培养德智体美全面发展的应用型专门人才。	
		人才培养思路	● 符合优质化、大众化、现代化教育理念，符合成人高等教育实际，培养专业知识、技能、职业能力、综合素质、全面发展的应用型专门人才。	
		人才培养方案	● 制定有完善的人才培养方案。 ● 人才培养方案支撑应用型人才培养目标的实现。	
	1.3 专业设置与建设	专业的适用性	● 专业设置符合国家规定、社会需要，发挥学校特长和专业特色，适合开展成人高等教育，具备相应的办学条件，专业设置的审核程序规范。 ● 开设成人高等教育专业数量不超过学校普通专业的三分之二。不异地开设临床医学类、艺术类和外国语言文学类专业。	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
1. 指导思想与办学定位	1.3 专业设置与建设	教学设计的科学性	● 培养计划、教学大纲符合应用型人才培养目标和定位，课程结构及内容设计科学合理，能够发挥现代成人高等教育的优势。	
		教学实施方案	● 教学实施方案能够贯彻培养计划和教学大纲的要求，符合成人高等教育教学的规律，体现学分制特点，便于学生自主学习和网络学习，执行情况良好。	
2. 队伍建设	2.1 教师队伍*	师资配备	● 具备数量和质量能够满足成人高等教育教学需要的专兼职教师队伍，学生与辅导教师比率不高于 80:1。	
		教师结构与资格	● 主讲教师队伍相对稳定，以本校教师为主。 ● 主讲教师从事本专业高等教育教学的时间不低于 2 年，具有高校教师资格，中级以上职称或硕士以上学位，高级职称或博士学位的所占比例不低于 30%，根据专业不同，双师型教师应占一定的比例。	
		辅导教师资格	● 辅导教师均具有本科以上学历，有相关教学经验，中级以上职称或研究生学历的辅导教师所占比例不低于 60%。	
	2.2 管理与服务队伍*	管理与服务队伍建设	● 具备数量和质量上与现代成人高等教育教学、管理与服务模式、与计算机网络平台相适应的专职管理、服务人员，具有有效的考核及奖惩制度。专职管理、服务人员要求中级及以上专业技术职务或本科及以上学历。	
	2.3 技术队伍	技术队伍	● 具备与现代成人高等教育技术支持要求相适应的专职技术队伍。	
	2.4 队伍水平	岗位职责和人员管理	● 制定岗位职责和人员管理规定，根据需要选聘教学、管理、服务与技术人员。具有有效的教学、管理与服务质量考核及奖惩制度。	
		工作质量和水平	● 对各类工作人员经常开展相关政策、业务的培训，确保其熟悉成人高等教育的规律和特点，工作质量和水平符合相关业务要求。	
	学生满意程度	● 学生对教师、管理、服务和技术人员的工作态度、水平和成效满意程度较高。		

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
3. 教学设施与支撑环境	3.1 教学基础硬件设施	计算机网络系统状况	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 具有符合现代成人学习需要的计算机网络系统，网络带宽符合要求，具有与办学规模相适应的联网多媒体计算机；功能配置和数量适应教学要求的专用服务器（如 Web 服务器、数据库服务器、流媒体服务器、网考服务器以及备份设备等），服务器运行稳定。</li> <li>● 具有独立的公用网络 IP 地址和域名；服务器等处理能力与注册学生的数量相适应，具有不低于 2000 人同时在线学习的承载能力，人数较多时支持的人数不低于全部注册学生的 20%。</li> <li>● 支撑学生学习的服务器接入带宽不低于 100MB，连通率不低于 95%，保证信息的时效和畅通；应用效果好。网站平台以及学习、管理、服务系统运行稳定可靠，界面友好，能够开展远程交互，满足在线学习和管理服务的要求；</li> <li>● 有网络安全及数据备份制度和措施。有专职岗位负责网络信息安全，配备相关安全设施和软件。</li> </ul>	
		多媒体教学设施	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 具有符合办学规模和网络课程开发制作场地，鼓励配备多媒体远程教室、仿真实训实验室等教学设施，身份识别、网上监考等信息管理系统及相关设施；具有满足教学需要的联网多媒体计算机、视频投影机（仪）、双向视频教学系统等设备。</li> <li>● 承担教学、管理、服务、技术、研究工作的专职人员每人配备 1 台联网计算机。</li> <li>● 各种设施和制度符合国家安全标准和规定，有专人负责防火、防盗等安全工作。</li> </ul>	



一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
3. 教学设施与支撑环境	3.2 教学软件设施	教学、管理、服务平台建设及应用	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建设用于教学工作的网络教学平台，平台具备学习资源提供、学习支持服务、互动交流、学习过程跟踪、学习评价等功能，能提供有效的网络学习环境，满足学生、教师网上学与教的需要。</li> <li>● 建设与办学规模、模式相适应的网络管理服务平台，平台具备对外信息发布、招生管理、教学教务管理、考试管理、校外教学点管理等功能，管理服务人员能熟练使用，满足网上教学管理服务的需要。</li> </ul>	
		资源制作软件功能及应用	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 具备数字化课程等资源制作、发送功能的设施，有满足课件制作需要的课程课件演播、录制、采集、编码压缩等设备，视频与所设专业、学生人数、教学模式相适应，使用效率高。</li> <li>● 配备有网络视频直播、录播和下载、互动答疑等功能的双向视频会议系统。</li> </ul>	
	3.3 教学投入*	教学经费投入	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教学经费（包括课程和学习资源建设、校内教学基本设施和系统平台建设维护、校内教师和教学辅导人员经费、其他校内教学业务费用）不低于学费总收入的30%。</li> </ul>	
4. 教学资源建设及应用	4.1 教学资源建设*	资源建设规划	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 有系统的网络课程资源建设规划和实施方案，已建成网络课程等数字化资源达到全部已开设课程的30%以上。</li> </ul>	
		资源建设内涵	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 聘请优秀的学科教师，组建由主讲教师、教学设计、技术支持、课程编辑人员等组建的网络课程开发团队。</li> <li>● 有与培养目标相适应的网络课程资源设计和建设标准。</li> <li>● 有相应的制度保障和政策措施，激励优秀教师主讲课程。</li> <li>● 定期对教师开展现代教育技术与网络教学方面的培训。</li> </ul>	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
4. 教学资源建设及应用	4.1 教学资源建设*	资源类型及特点	<ul style="list-style-type: none"> <li>●建设的教学资源符合成人高等教育教学规律，具有较强的实用性、实践性和时效性，适应在职成人的职业与岗位需求，能够引导学生自主学习。</li> <li>●设计开发的网络课程，应包括教学大纲、课程导学、视频课件、教学案例、在线测试、试题库等网上学习资源。</li> <li>●学校为成人高等教育教学、管理、服务、技术人员和教学点及学生提供电子图书资源（电子图书和全文期刊数据库）。</li> </ul>	
		资源建设质量	<ul style="list-style-type: none"> <li>●课程、课件和教材符合培养目标要求，适应成人远程自主学习，质量优良，数量适度，到位及时，更新适时。</li> <li>●学生对于提供的课程资源满意程度较高。</li> </ul>	
	4.2 教学资源应用	资源应用措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>●制定有使用教学资源的制度和措施，提供网上学习方面的服务，并有跟踪、记录、反馈和改进的措施。</li> </ul>	
		资源应用效果	<ul style="list-style-type: none"> <li>●教师能够应用各种教学资源，提高教学效果，积极开展网上教学、网上答疑、讨论和小组活动，引导学生主动完成网上作业、测评等学习环节，并及时掌握学生上网应用教学资源情况。</li> <li>●能及时分析多种媒体教学资源的应用情况，指导学生应用学校所提供的网上信息和教学资源进行个别化自主学习。</li> </ul>	
5. 教育教学管理	5.1 招生管理*	招生范围、对象与规模	<ul style="list-style-type: none"> <li>●招生范围、对象符合教育行政部门的规定，招生规模适度，与办学条件相适应，招生计划按规定呈报教育行政部门审批。</li> </ul>	
		招生宣传的规范性	<ul style="list-style-type: none"> <li>●招生宣传发布、审批程序完备，招生简章、入学指南等宣传材料内容真实、准确，符合有关规定。</li> </ul>	
		入学、注册的规范性	<ul style="list-style-type: none"> <li>●坚持国家规定的入学资格要求，规范审核、验证制度；</li> <li>●招生、录取制度科学严密，过程严肃规范，档案真实完备。</li> </ul>	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
5. 教育教 学管理	5.2 教学管理 制度*	制度的完备性	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 具备适应成人高等教育学习的管理体系和制度，包括教务教学管理、考试管理、质量评价等方面，教学文件完备，审核程序规范，能使学生和教师正确掌握其精神和主要内容。</li> </ul>	
		管理程序	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理程序严谨规范，执行认真。</li> </ul>	
	5.3 教学过程 管理*	入学指导	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 对学生进行入学教育、学习方法等指导，有学习指导相关的课程课件及纸质手册。</li> </ul>	
		课程管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 通过推荐纸质教材和上载网络课程、课件等途径保证学生及时、便利地获取、访问各种课程教学资源；</li> <li>● 面授课程的师资、学时符合教育行政部门的相关规定；专业核心课程必须由主办高校教师授课。</li> </ul>	
		教材管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教材的选用应考虑成人学习的特点，突出教材的实用性、实效性、实践性，适合成人自主学习。</li> <li>● 及时在网站上发布教材信息。</li> <li>● 积极开发和使用电子教材。</li> </ul>	
		教学过程实施	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 从师资、设施、技术诸方面保证咨询、答疑、作业、讨论、辅导等必要环节的开展，特别是在远程条件下的落实。</li> <li>● 有学生使用传统和现代教学资源的情况和效果的跟踪记录和统计，并科学地反映到学生的学习状态评价以及成绩评定中，采取有效激励、保证措施，推动学生充分利用远程教学资源。</li> <li>● 建立处理学生反馈的规章制度，在日常工作中贯彻实施，并对反馈意见及其处理结果做好相应纪录。</li> </ul>	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
5. 教育教 学管理	5.3 教学过程 管理*	实践性教学	<ul style="list-style-type: none"> <li>●根据专业培养计划以及成人学习的要求，设置相应的实验、实践环节，并保证其实施。</li> <li>●本科毕业论文（设计）格式规范，选题和内容结合岗位和职业实际，符合专业培养要求。◆毕业论文（设计）写作、指导时间不少于三个月，选题、开题、终稿、答辩程序完备，记录完整。◆指导教师具有中级以上职称或研究生以上学历，本科毕业生与指导教师的比例不高于10:1。</li> </ul>	
	5.4 考试管理*	考试的设计	<ul style="list-style-type: none"> <li>●考试方式、内容的设计科学合理，符合现代成人高等教育特点；</li> <li>●命题组卷及试卷传送的制度严密、安全保密、责任明确。</li> </ul>	
		考试的组织	<ul style="list-style-type: none"> <li>●鼓励利用平台实现考试预约、考场编排、考试数据统计、考试资料生成等考试工作的自动化、智能化管理。</li> <li>●命题组卷、试卷传送制度严密，考场设置规范、管理严格，考务队伍能履行相应的职责。</li> </ul>	
		考试实施	<ul style="list-style-type: none"> <li>●具有严肃考风考纪的规章制度；</li> <li>●考点、考场设置及管理科学严密，考务队伍特别是监考、巡考人员具备相应的资格和能力，考务工作严格规范，能严肃按章处理违纪、作弊行为。</li> </ul>	
		考绩评定	<ul style="list-style-type: none"> <li>●考试成绩的评定严肃、认真、公平、及时，成绩分布合理，能进行考试成绩的分析并据此改进教学。</li> </ul>	
		成绩发布与分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>●通过教学管理平台及时发布考试成绩，并对考试成绩进行统计分析。</li> </ul>	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
5. 教育教 学管理	5.5 教学质量 监控*	质量监控制度的建 设与落实	●具有适应现代成人高等教育的、比较健全的教学及管理质量检查、评估程序和制度，能在日常运行中贯彻落实。	
		质量监控机构建设	●设立职责明确的常设机构或岗位，负责内部教学质量检查、评估，能持续有效地开展工作，针对问题迅速实施改进措施，学生满意度较好。	
		质量监控措施	●严格执行教学计划和教学大纲，考试和阅卷规范；高度重视年报、自查工作，上报材料和数据真实、准确，自查严肃、认真。	
	5.6 学生日常 教育与管理	学生管理制度	●有系统、全面、完备的学生管理规章制度，包括有效的奖惩制度，引导学生积极向上； ●有学生手册或管理文件手册。	
		学生管理措施	●针对不同类型学生以及不同模式教学，设有专门的学生工作机构和岗位，持续有效地开展工作。	
	5.7 文化氛 围建设	素质教育课程	●重视素质教育，开设符合成人高等教育特点的素质教育课程。	
		校园文化建设	●根据学生的特点，开展内容丰富、形式多样的活动； ●营造了有现代成人教育特色的校园文化氛围。	
	5.8 档案建 设与管理	管理人员、场所与 手段	●成教（继教）院（部）及所属教学站点的档案工作有专人负责；具备妥善的专用保管场所； ●能使用现代信息化档案管理系统进行管理。	
		管理水平	●各级教育行政部门、学校的有关文件，学院（部）的有关文件资料，招生录取、教学、考务、学籍、学历学位、奖惩等档案资料保管规范、完备。	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
5. 教育教 学管理	5.9 学籍及其 异动的管理	学籍管理规范	●学籍管理人员熟悉、掌握有关规定，能够严格执行，记录规范、完整。	
		学籍异动	●学生熟悉学籍管理的有关规定，按规定办理学籍异动手续。	
	5.10 毕业、学 位资格及证 书管理	毕业、学位资格管 理科学规范	●毕业、学位条件符合标准，审核程序严格，相关记录翔实准确。	
		证书的格式 和表述规范	●毕业、学位证书的格式和表述符合教育部有关规定。	
	5.11 学费管理*	学费标准	●严格按照物价部门审批后的学费标准收取学费。 ●学费全额缴入学校财务统一管理，由学校向学生出具正式收据。	
		学费收缴	●健全学生直接向学校缴费的机制，无校外教学点代收学费的行为。	
6. 学习支 持服务系 统建设	6.1 学习支持 服务机构与 机制	服务机构	●有学习支持服务中心等专门机构或岗位，建立对学习支持服务与反馈的规章制度，并做好相应纪录。	
		服务机制	●健全网上和网下结合、实时与非实时结合，全方位、立体化的学习支持服务体系； ●从师资、设施、技术等方面保证学习咨询、答疑、讨论、辅导等活动的开展。	
		服务方式	●通过电话、邮箱、论坛、在线咨询等多样化的服务手段开展学术性和非学术性的导学、促学、助学、督学等支持服务； ●问题咨询与反馈渠道通畅。	
		服务内容	●能针对学生学习过程中的问题和困难提供咨询服务、网上学习方法指导、信息服务等。 ●能及时分析掌握学生使用教学资源和学习跟踪记录等信息，采取有效措施，及时对学生提供导学、助学和促学服务。	

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
6. 学习支持服务系统建设	6.1 学习支持服务机构与机制	服务质量	<ul style="list-style-type: none"> <li>●鼓励建设基于网络的招生、教学、考试、服务、资源等服务体系，可操作性强，能支持学生完成教学计划规定的课程和环节。</li> <li>●能通过教学平台对学习过程进行跟踪记录，学生网上网下学习活动有记录，并参与形成性考核。</li> </ul>	
	6.2 校外教学点的建设、管理与服务*	校外教学点的备案	<ul style="list-style-type: none"> <li>●按照教育行政部门有关政策、条件、规定设立校外教学点并报相关教育行政部门备案。</li> </ul>	
		校外教学点的数量、资质、办学条件与布局	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校外教学点的数量、资质、办学条件符合教育行政部门规定，布局比较合理、均衡。近三年来无以任何形式转移办学权。</li> </ul>	
		协议管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>●与依托建设单位双方签订有效的书面协议，明确双方的责权利，包括相应的奖罚办法。</li> </ul>	
		站点管理机构 and 人员	<ul style="list-style-type: none"> <li>●设置有对校外教学站点进行指导、管理、服务、培训的专门机构或人员。</li> </ul>	
		教学点招生服务的监控	<ul style="list-style-type: none"> <li>●按照教育行政部门及学校的要求有效地管理校外教学点的招生宣传、入学资格审查和管理服务规模，监控校外教学点不从事与成人高等教育无关的其他活动，无点外设点。</li> <li>●严格查处违规行为，严禁委托个人或中介机构代理招生，不得以任何形式转移招生录取的职责和权利，杜绝在招生工作中虚假承诺和宣传、违规收费、冒名和诈骗等行为。</li> </ul>	
	教学点管理服务的监控	<ul style="list-style-type: none"> <li>●能够依据有关规定和协议对于校外教学点进行全面、有效的监督和管理，进行定期和不定期的检查、培训和评估。</li> </ul>		

一级指标	二级指标	主要观测点	合格标准	备注
6. 学习支持服务系统建设	6.2 校外教学点的建设、管理与服务*	考试服务的管控	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 指导、监督校外教学点严格规范考务工作，严格遵守、执行考场纪律，严肃处理违纪行为，对大面积作弊现象进行严惩。</li> </ul>	
		对教学点的指导与服务	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 与校外教学点信息交流顺畅，能根据学校的标准和安排进行全方位、全过程指导，落实培养计划、教学大纲、教学进度表等要求，保证各必要环节的落实以及良好的教学秩序。</li> <li>● 能够对校外教学点的领导、教学教务、技术人员进行培训，保证教学管理、技术设施的正常运行。</li> <li>● 与校外教学点的信息沟通顺畅，能通过 QQ 群组、短信平台、电子邮箱群组等方式，建立与校外教学点的沟通渠道，保证各必要环节的落实以及良好的教学秩序。</li> </ul>	
7. 教育教学效果	7.1 社会反响与评价	社会方面的意见	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 学生及社会对于学校的投诉率低；</li> <li>● 学校重视各方面的意见，并据此积极改进教学和管理。</li> </ul>	
	7.2 用人单位评价	用人单位的评价	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 用人单位对学生、毕业生的总体评价较好，通过学习，学生、毕业生的工作能力、业务水平有明显提高。</li> </ul>	
	7.3 学生评价	在读学生的评价	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 在读学生对所学专业的教学模式、内容、资源、支持服务及总体效果的满意度达到 80% 以上。</li> </ul>	
8. 办学特色与创新	8.1 办学特色与实践创新	办学特色与实践创新	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 学校在办学、教学、管理、服务、资源建设等方面有自身特色；</li> <li>● 在人才培养模式改革、综合改革等方面有创新。</li> </ul>	
	8.2 成人高等教育理论创新	成人高等教育理论创新	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 对现代成人高等教育教学研究有充分的思想认识，注意开展前瞻性教学研究，承担或设立现代成人高等教育教学研究项目，在有关专门刊物或会议上发表论文、报告。</li> <li>● 取得教育教学成果奖项。各类研究成果能够应用于教学实践，提高教学、管理与服务的质量和水平。</li> </ul>	

注：1. 本评估指标包括 8 个一级指标、30 个二级指标、77 个主要观测点，其中标有\*的为 12 个核心二级指标，必须全部合格。  
2. 主办高校可自建或租用公用服务平台和课程资。